|  |  |
| --- | --- |
| **Curso** | Actualização em Gestão Bancária |
| **Modulo** | Avaliação do Desempenho: Técnica de Economia de Fichas |
| **Destinatários** | Gestores Bancários |
| **Pré-Requisitos** | Ser gestor dum banco angolano |
| **OBJECTIVO GERAL** | |
| Conhecer a Técnica de Economia de Fichas e sua aplicação na avaliação do desempenho | |
| **OBJECTIVO ESPECÍFICOS** | |
| * Definir avaliação de desempenho sem falhas; * Diferenciar quatro (4) formas de avaliação de desempenho sem erros; * Descrever três regras de aplicação da Técnica de Economia de Fichas sem erros. | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Introdução** | **CONTEÚDOS** | **METODOLOGIAS** | **RECURSO DIDÁTICO** | **AVALIAÇÃO** | **TEMPO** |
| * Saudação; * Breve conversa; * Apresentação dos Objectivos; * Questões sobre o tema. | Expositivo  Interrogativo  Chuva de Ideias | Quadro  Projector + Pc | Diagnóstica  Ou  Inicial | 3 |
| **Desenvolvimento** | * Definição:   Avaliação de desempenho;  Técnica de Economia de Fichas;  Tipos de avaliação de desempenho;  TEF: Regras de Aplicação.  Caso Prático | Expositivo  Interrogativo | Quadro  Projector + Pc PP | Contínua  Ou  Formativa | 12 |
| **Conclusão** | Consolidação  Ou  Síntese  Teste e  Auto- correção | Expositivo;  Interrogativo | Projector + Pc PP  Teste Escrito | Sumativa  Ou  Final | 5 |

|  |  |
| --- | --- |
| **TIPO DE AVALIAÇÃO:** Sumativa | T**ÉCNICA DE AVALIAÇÃO:** Formulação de Perguntas |
| **INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO:** Teste de Selecção e Produção | |

O Formador:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

António Jorge Capemba

Luanda aos 08 de Julho de 2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ACTUALIZAÇÃO EM GESTÃO BANCÁRIA  Módulo – **Avaliação de Desempenho: Técnica de Economia de Fichas**  **Avaliação dos Conhecimentos Adquiridos**  **Formador: António Jorge Capemba** | \_\_\_\_/\_\_\_\_/2017 |

|  |  |
| --- | --- |
| Formando: | Classificação |

**Grupo I**

*Definição, objectivos e formas de avaliação de desempenho*

|  |
| --- |
|  |

A – Indique com um consoante julgue a afirmação ser **Verdadeira** ou **Falsa.** Cada afirmação tem uma cotação de dois (2) valores

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Avaliação do Desempenho** | **V** | **F** |
| É um instrumento de avaliação de pessoas que visa analisar o desempenho do grupo | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| A avaliação pode ser qualitativa, quantitativa e estudo de caso | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| Avaliação directa, conjunta e 360º são as principais formas de avaliação | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| O avaliador não deve fornecer o feedback ou informações ao avaliado | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| Fornecer dados para futuras atribuições ou remunerações é um dos objectivos | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |

**Grupo II**

*Técnica de Economia de Fichas*

B – Preencha os espaços com as seguintes palavras: **acrescentar, comportamental, retirar, interese, estímulo, acrecentar.**

1. Técnica de Economia de Fichas: é uma intervenção\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ baseada numa contingência que visa premiar as respostas e atitudes adequadas ao funcionário. **2 Valores**
2. Aumentar a motivação e o\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ em determinadas actividades que o funcionario pode não achar interesantes. **2 Valores**
3. A técnica consiste na entrega de um, neste caso, 100 pontos serão entregues a todos os funcionarios. **2 Valores**
4. Todos os comportamentos positivos devem-se\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Pontos. **2 Valores**
5. Todos os comportamentos negativos devem-se\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pontos. **2Valores**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ACTUALIZAÇÃO EM GESTÃO BANCÁRIA  Módulo – **Avaliação de Desempenho: Técnica de Economia de Fichas**  **Grelha de Correção**  **Formador: António Jorge Capemba** | \_\_\_\_/\_\_\_\_/2017 |

**Grupo I**

*Definição, objectivos e formas de avaliação de desempenho*

|  |
| --- |
|  |

A – Indique com um consoante julgue a afirmação ser **Verdadeira** ou **Falsa.**

***Cada afirmação tem uma cotação de dois (2) valores***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Avaliação do Desempenho** | **V** | **F** |
| É um instrumento de avaliação de pessoas que visa analisar o desempenho do grupo | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| A avaliação pode ser qualitativa, quantitativa e estudo de caso | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| Avaliação directa, conjunta e 360º são as principais formas de avaliação | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| O avaliador não deve fornecer o feedback ou informações ao avaliado | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |
| Fornecer dados para futuras atribuições ou remunerações é um dos objectivos | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |

**Grupo II**

*Técnica de Economia de Fichas*

B – Preencha os espaços com as seguintes palavras - (**acrescentar, comportamental, retirar, interese, estímulo):**

* Técnica de Economia de Fichas: é uma intervenção **Comportamental** baseada numa contingência que visa premiar as respostas e atitudes adequadas ao funcionário;

***(2 Valores)***

* Aumentar a motivação e o **Interese** em determinadas actividades que o funcionario pode não achar interesantes; ***(2 Valores)***
* A técnica consiste na entrega de um **estímulo**, neste caso, 100 pontos serão entregues a todos os funcionarios; ***(2 Valores)***
* A Todos os comportamentos positivos devem-se **acrescentar** pontos;

***(2 Valores)***

* A Todos os comportamentos negativos devem-se **retirar** pontos.

***(2 Valores)***